



# COMUNE DI AIELLO CALABRO

## PROVINCIA DI COSENZA

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Atto n. 33	Oggetto: Adesione Percorsi Alternanza Scuola/Lavoro
Seduta del 29/03/2018	

L'anno duemiladiciotto il giorno ventinove del mese di marzo alle ore 16.50 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, previa l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero oggi convocati i componenti della Giunta Comunale .

All'appello risultano:

COMPONENTI	Presenti	Assenti
FRANCESCO IACUCCI	×	
GASPARE PERRI	×	
LUCIA BALDINI		×

Accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato, premettendo che sulla proposta della presente deliberazione da parte:

Partecipa alla riunione il segretario comunale Avv. Rosaspina Bruno

## **LA GIUNTA COMUNALE**

PREMESSO che, ai sensi del D.lgs 77/05, l'alternanza scuola lavoro costituisce una modalità di realizzazione dei corsi nel secondo ciclo del sistema d'istruzione e formazione, per assicurare ai giovani l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;

DATO ATTO che, ai sensi del D.Lgs. 107/2015 i percorsi di alternanza scuola lavoro, sono organicamente inseriti nel piano triennale dell'offerta formativa dell'istruzione scolastica come parte integrante dei percorsi di istruzione;

RILEVATO che tale strumento rappresenta un'importante opportunità sia per lo studente, che viene inserito temporaneamente nella struttura dell'Ente ospitante acquisendo conoscenze pratiche che integrano la preparazione teorica posseduta, sia per l'Amministrazione, che può coniugare l'attività di tirocinio con lo sviluppo di progetti e di tematiche di interesse comunale;

RICHIAMATE la L.53/2003 che prevede la possibilità di attivare tirocini formativi e di orientamento a favore di studenti tecnici e liceali e la L.142/1998 che prevede che il soggetto ospitante si impegni ad accogliere presso le sue strutture studenti in tirocinio /formazione/alternanza scuola lavoro su proposta del soggetto attuatore;

PRESO ATTO della proposta dell'Istituto Istruzione Superiore di Amantea, con nostro prot. n. 1386 del 28/03/2018, finalizzata alla possibilità di svolgimento di percorso alternanza scuola lavoro presso la scrivente Amministrazione per gli studenti del al quarto anno ragioneria);

VISTO lo schema di convenzione allegato alla suddetta proposta e ritenuto meritevole di approvazione e considerato, per quanto sopra esposto, di approvare la convenzione per lo svolgimento del percorso alternanza scuola/lavoro degli studenti, allegata al presente atto come parte integrante e sostanziale;

ACQUISITO ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, allegato al presente atto;

Con votazione unanime favorevole espressa in forma palese

### **DELIBERA**

Per le motivazioni espresse in premessa

1. di aderire e sottoscrivere la convenzione di percorsi di alternanza scuola/lavoro con l'Istituto e il relativo istituto di ragioneria;
2. di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa né diminuzione di entrata e non comporta riflessi sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
3. di dare atto, altresì, che il Comune individua nel responsabile del Servizio finanziario amministrativo, cui il tirocinante sarà destinato, il "tutore aziendale";
4. di dichiarare, con separata votazione unanime palese, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs n. 267/2000

PARERI AI SENSI DELL' ART. 49, COMMA 1 E ART. 147 BIS COMMA 1 D.LGS. 267/00.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA.

AREA FINANZIARIO- AMMINISTRATIVA : Sulla presente proposta di deliberazione, si esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1° e dell'art. 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/00.



IL RESPONSABILE AREA

F.to Rag. Anna Guzzo

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Avv. Rosaspina Bruno



IL SINDACO  
F.to Francesco Iacucci

---

Visti gli atti d'Ufficio attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il \_\_\_\_\_ e vi resterà fino al \_\_\_\_\_ per quindi giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 comma 1 del T.U.E.L. ( N° Registro Pubblicazioni

Responsabile Procedimento Servizio Segreteria  
Bruni Irene

---

La presente deliberazione è stata trasmessa in copia ai sigg. capigruppo consiliari ( art.125 comma 1 del T.U.E.L. con nota prot. 1696 in data 17.04.2018

Responsabile Procedimento Servizio Segreteria  
Bruni Irene



Visti gli Atti d'Ufficio, si attesta che la presentedeliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_

- Essendo decorsi dieci giorni dalla data di inizio della pubblicazione all'albo, senza che siano pervenute richieste di invio al controllo ( art. 134 comma 3 T.U.E.L.)
- Essendo stata dichiarata immediatamente esecutiva ( art. 134, comma 4, T.U.E.L.)

Responsabile del Procedimento Servizio Segreteria  
Irene Bruni

