



COMUNE DI AIELLO CALABRO

PROVINCIA DI COSENZA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Atto 11 Del 29/03/2019	Oggetto: Determinazione Dotazione Organica <i>2019</i>
---------------------------	--

L'anno duemiladiciannove il giorno ventinove del mese Marzo di alle ore 17.05 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, previa l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero oggi convocati i componenti della Giunta Comunale .
All'appello risultano:

COMPONENTI	Presenti	Assenti
FRANCESCO IACUCCI	×	
GASPARE PERRI	×	
LUCIA BALDINI	×	

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale, assume la Presidenza Francesco Iacucci nella sua qualità di Sindaco;

Partecipa alla riunione il Segretario Generale Dott. Pasquale Monea

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 89, comma 5, del D.Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" a mente del quale: "Gli enti locali, nel rispetto dei principi fissati dal presente testo unico, provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti. Restano salve le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli enti locali dissestati e strutturalmente deficitari.";

Preso atto che, ai sensi del comma 2 dell'art. 48 del D.Lgs. 267/2000, è attribuita alla Giunta Comunale la competenza in merito all'adozione del presente provvedimento, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio;

Visto, ancora, il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, ed in particolare:

- l'art. 1, comma 1, il quale prevede che l'organizzazione degli uffici sia finalizzata ad accrescere l'efficienza delle amministrazioni anche mediante il coordinato sviluppo di sistemi informativi pubblici, razionalizzare il costo del lavoro, contenendo la spesa complessiva per il personale entro i vincoli di finanza pubblica, nonché realizzare la migliore utilizzazione delle risorse umane;

- l'art. 2, comma 1, il quale espressamente prevede che le amministrazioni pubbliche definiscano, tra l'altro, secondo principi generali fissati da disposizioni di legge e, sulla base dei medesimi, mediante atti organizzativi secondo i rispettivi ordinamenti, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici, individuino gli uffici di maggiore rilevanza e determinino le dotazioni organiche complessive;

- l'art. 6, a mente del quale: "1. Nelle amministrazioni pubbliche l'organizzazione e la disciplina degli uffici, nonché la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche sono determinate in funzione delle finalità indicate all'articolo 1, comma 1, previa verifica degli effettivi fabbisogni e previa consultazione delle organizzazioni sindacali rappresentative ai sensi dell'articolo 9.

Dato atto che

nell'individuazione delle dotazioni organiche, le amministrazioni non possono determinare, in presenza di vacanze di organico, situazioni di soprannumerarietà di personale, anche temporanea, nell'ambito dei contingenti relativi alle singole posizioni economiche delle aree funzionali e di livello dirigenziale. Ai fini della mobilità collettiva le amministrazioni effettuano annualmente rilevazioni delle eccedenze di personale su base territoriale per categoria o area, qualifica e profilo professionale. Le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale. ...omissis ... 3. Per la ridefinizione degli uffici e delle dotazioni organiche si procede periodicamente e comunque a scadenza triennale, ...omissis... 4. Le variazioni delle dotazioni organiche già determinate sono approvate dall'organo di vertice delle amministrazioni in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'articolo 39 della legge 27/12/1997, n. 449, e successive modificazioni ed integrazioni, e con gli strumenti di programmazione economico-finanziaria pluriennale. ... omissis.... 6. le amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti di cui al presente articolo non possono assumere nuovo personale, compreso quello appartenente alle categorie protette.";

Visto

il Decreto Legislativo 27/10/2009 n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009,n.15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";

Richiamata

la deliberazione della G.C. n. 21/2017, esecutiva ai sensi di legge, di rideterminazione della dotazione organica dell'ente, come da prospetto che segue:

AREA FINANZIARIA -AMMINISTRATIVA				
PROFILO	CATEGORIA	POSTI IN DOTAZIONE	POSTI COPERTI	POSTI VACANTI
ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE	D	1	1	//
ISTRUTTORE CONTABILE	C	1	1	//
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C	1	1	//
COLLABORATORE	B3	3	3	//
ESECUTORE	B1 P.T. 50%	2	2	//
ESECUTORE	B1 P.T. 83%	2	2	//
AREA TECNICA-VIGILANZA				
ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	D	1	1	//
ISTRUTTORE VIGILANZA	C	1	1	//
COLLABORATORE	B3	1	1	/
ESECUTORE OPERATIVO SPECIALIZZATO	B1	3	2	1
ESECUTORE	B1 P.T. 50%	2	2	//
TOTALI		18	17	1

Dato atto che dal 01/08/2019 collocato in quiescenza con la cosiddetta "quota 100" in pensione anticipata;

Viste

le declaratorie contrattuali relative al contenuto professionale delle varie categorie e profili professionali di cui all'allegato A del CCNL Regioni-Enti Locali del 31/3/1999;

Dato atto

che in merito al presente provvedimento saranno informate le organizzazioni sindacali rappresentative ;

Accertato

che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D. lgs.n. 267/2000, è stato richiesto, in merito al presente provvedimento, il parere del responsabile del servizio interessato, in ordine alla regolarità tecnica nonché il parere contabile del Responsabile del Servizio Finanziario;

Considerato

che detti pareri sono favorevoli, per cui, per quanto attiene la normativa citata, il presente provvedimento contiene ogni elemento essenziale del procedimento richiesto dalle vigenti disposizioni in materia;

Con votazione unanime e favorevole espressa nei modi e forme di legge

DELIBERA

1. La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Procedere, per le motivazioni e sulla base del sistema normativo in premessa riferiti, che in questa sede sono da intendersi integralmente richiamati e trasfusi, ed in armonia con le esigenze organizzative e gestionali fondamentali dell'Ente, alla conferma della dotazione organica di questo Comune, per come determinato nel 2018.
3. Confermare l' assetto organizzativo dell'Ente costituito da due aree come da funzionigramma che segue:

AREA FINANZIARIA -AMMINISTRATIVA				
PROFILO	CATEGORIA	POSTI IN DOTAZIONE	POSTI COPERTI	POSTI VACANTI
ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE	D	1	1	//
ISTRUTTORE CONTABILE	C	1	1	//
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C	1	1	//
COLLABORATORE	B3	3	3 fino al 31 luglio 2 dal primo agosto	0 fino al 31 luglio 1 dal primo agosto
ESECUTORE	B1 P.T. 50%	2	2	//
ESECUTORE	B1 P.T. 83%	2	2	//
AREA TECNICA-VIGILANZA				
ISTRUTTORE	D	1	1	//

DIRETTIVO TECNICO				
ISTRUTTORE VIGILANZA	C	1	1	//
COLLABORATORE	B3	1	1	/
ESECUTORE OPERATIVO SPECIALIZZATO	B1	3	2	1
ESECUTORE	B1 P.T. 50%	2	2	//
TOTALI		18	17 fino al 31 luglio	1 fino al 31 luglio
		18	16 dal primo agosto	2 dal primo agosto

4. Dare atto che la dotazione organica è distinta in n. 2 Aree :

Finanziario- Amministrativa, Tecnico- Manutentiva - Vigilanza ed è composta da n.18 posti di cui 17 regolarmente coperti fino al 30/07/2019, dal primo agosto va in pensione anticipata un dipendente di B3 dando origine al posto vacante;

5. Dare atto che nessun maggior onere economico grava sul bilancio relativo all'esercizio finanziario 2019, in connessione e dipendenza dell'adozione del presente provvedimento;

6. Precisare che in caso di necessità e con le modalità stabilite dal vigente regolamento degli uffici e servizi i dipendenti comunali potranno essere utilizzati presso una struttura organizzativa (area) differente da quella di assegnazione.

7. Dare atto della compiuta osservanza della vigente normativa e del pieno rispetto delle disposizioni e dei limiti di spesa di finanza locale , con preciso riferimento all'art 1 comma 198 della legge 23.12.2005.

8. Rimandare ad apposito separato atto l'approvazione del fabbisogno di personale (art.39, comma 1 e 19 della legge 449/97 e art. 35 comma 4 del D. Lgs 165 del 30.01.2001).

9. Disporre che la presente deliberazione venga comunicata, mediante trasmissione in copia, alle RSU interna ed alle organizzazioni sindacali provinciali per la dovuta informazione prevista dalle vigenti norme che regolano le relazioni sindacali nell'ambito del CCNL.

10. Rimandare ad apposito separato atto gli adempimenti di cui alla Legge 183/2011 art. 16 (D. Lgs. 165/2001 art. 33) – Rilevazione personale in sovrannumero e/o eccedenza.

11. Di rendere la presente immediatamente esecutiva

La presente deliberazione avente ad oggetto: Determinazione Dotazione Organica. Viene letta e approvata

PARERI AI SENSI DELL' ART. 49, COMMA 1 E ART. 147 BIS COMMA 1 D.LGS. 267/00. Proposta di deliberazione ad oggetto: D.G.R. 311/2013-506/2013

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

AREA FINANZIARIO - AMMINISTRATIVA : Sulla presente proposta di deliberazione, si esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1° e dell'art. 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/00.

Il Responsabile dell'Area Finanziaria- Amministrativa



Rag. Anna Guzzo

AREA TECNICA : Sulla presente proposta di deliberazione, si esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1° e dell'art. 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/00.

Il Responsabile dell'Area Tecnica
Geom. Massimo Cuglietta

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Pasquale Monea



IL SINDACO
Francesco Iannucci

Visti gli atti d'Ufficio attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il _____ e vi resterà fino al _____ per quindi giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124 comma 1 del T.U.E.L. (N° Registro Pubblicazioni)

Responsabile Procedimento Servizio Segreteria
Irene Bruni

La presente deliberazione è stata trasmessa in copia ai sigg. capigruppo consiliari (art.125 comma 1 del T.U.E.L. con nota prot. 1432 in data 08.04.2013

Responsabile Procedimento Servizio Segreteria
Irene Bruni

Visti gli Atti d'Ufficio, si attesta che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

- Essendo decorsi dieci giorni dalla data di inizio della pubblicazione all'albo, senza che siano pervenute richieste di invio al controllo (art. 134 comma 3 T.U.E.L.)
- Essendo stata dichiarata immediatamente esecutiva (art. 134, comma 4, T.U.E.L.)

Responsabile del Procedimento Servizio Segreteria
Irene Bruni

