COMUNE DI AIELLO CALABRO

(Provincia di Cosenza)

Corso L. De Seta N. 64 – 87031 Aiello Calabro

Telefono 0982.43663 - Fax 0982.43900

Scrittura privata non autentica per sponsorizzazione economica di manifestazioni culturali e ricreative

Il giorno_____del mese_____anno 2024, presso la Residenza Municipale

TRA

Il Comune di Aiello Calabro – C.F. 8600127078, rappresentato dalla Rag.Anna Guzzo Responsabile Area finanziaria/amministrativa, la quale interviene al presente atto nella sua qualità di Posizione Organizzativa e che agisce ai sensi dell'art. 107, comma 3, lettera c) del Decreto Legislativo n.267 del 18/08/2000 – Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, Decreto Sindacale n. 19 del 01/07/2022;

E

La Società _____ con sede legale in _____

rappresentata in tal sede dal Sig._____nella sua qualità di legale rappresentante e domiciliato per la sua carica in via _____ , di seguito individuato come "Società" o come "Sponsor" ;

PREMESSO

- che il Comune ha definito di ricorrere a sponsorizzazioni per favorire la realizzazione delle iniziative culturali, sportive e sociali, permettendo in tal modo di soddisfare i bisogni della comunità amministrata, anche in applicazione di quanto dettato dall'art.119 del D. Lgs. n.267/2000;
- che per reperire tali sponsorizzazioni, il Comune ha attivato apposita procedura di avviso pubblico, per la ricerca e per l'individuazione di potenziali sponsor, recependo tuttavia anche manifestazioni di interesse spontanee rappresentate da qualificati soggetti privati;
- che la sponsorizzazione è finalizzata al miglioramento dei servizi e delle iniziative oggetto della sponsorizzazione;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Art.1 – Oggetto e finalità

1.1. Oggetto del presente contratto è la sponsorizzazione da parte della Società per la realizzazione di iniziative di attività finalizzate alla realizzazione di eventi sportivi, ricreativi, sociali e culturali;

1.2 Con il rapporto derivante dal presente contratto, lo sponsor intende incrementare la notorietà dei propri segni distintivi individuati nei loghi- marchi aziendali o dei singoli prodotti dell'Azienda stessa.

Art.2 – Elementi generali riferibili alla sponsorizzazione.

2.1 La sponsorizzazione sarà attuata:

a) dal Comune con specifiche prestazioni atte a veicolare a fini pubblicitari il marchio dello sponsor;
b) dallo Sponsor con la messa a disposizione di beni esclusivamente di natura finanziaria, costituenti il corrispettivo delle prestazioni.

2.2 Le parti concordano la definizione di specifica correlazione tra alcune attività istituzionali di comunicazione, tipiche del Comune e le differenti possibili forme di veicolazione ai fini pubblicitari del marchio dello sponsor (manifesti, sito internet del Comune, pubblicità intorno alla pista di ghiaccio).

Art. 3 – Durata del contratto

Il presente contratto ha la durata determinata dal periodo durante il quale avverrà l a realizzazione di iniziative di carattere sportivo, ricreativo, sociale e culturale;

Art. 4 – Obblighi dello Sponsor

4.1 Lo Sponsor, al fine di incrementare la notorietà del proprio marchio aziendale, si impegna a fornire al Comune, a titolo di corrispettivo delle prestazioni di veicolazione pubblicitaria da questo rese nell'ambito del contratto in ordine alla realizzazione dell'iniziativa, il finanziamento espresso nei valori di seguito elencati, con riferimento al valore del contratto individuato al successivo art. 6:

finanziamento corrispondente ad Euro_____oltre IVA;

4.2 Il finanziamento è reso dallo sponsor al Comune con pagamento in un'unica soluzione all'avvio dell'esecuzione del contratto.

4.3 Lo sponsor è tenuto a mettere a disposizione del Comune tutti i materiali e gli strumenti (files informatici, riproduzioni fotografiche, ecc.) necessari a quest'ultimo per la produzione esatta del marchio aziendale scelto per la veicolazione pubblicitaria.

4.4 Lo sponsor potrà mettere a disposizione del Comune anche materiali pubblicitari, a titolo gratuito, come gadgets e materiale pubblicitario, finalizzati a favorire la veicolazione a fini pubblicitari dell'immagine distintiva dello stesso sponsor.

Art. 5 – Prestazioni rese dal Comune

5.1 In relazione alla sponsorizzazione oggetto del presente contratto, il Comune si impegna ad inserire il marchio distintivo prescelto dallo sponsor in tutto il materiale illustrativo previsto, come manifesti ed altro materiale pubblicitario.

5.2 Il Comune si assume l'obbligo di condurre a piena realizzazione l'iniziativa sponsorizzata in base al presente contratto.

5.3 Qualora intervengono situazioni incidenti sulla realizzazione dell'iniziativa, tali da renderla impossibile, il Comune provvede a formalizzare immediata e motivata comunicazione allo sponsor al fine di verificare la possibile salvaguardia degli impegni assunti o la sussistenza dei presupposti per la risoluzione del contratto.

Art. 6 – Valore della sponsorizzazione

6.1 Il valore della sponsorizzazione definita in base al presente contratto è determinato in Euro_____.= oltre IVA.

6.2 Il pagamento deve essere effettuato mediante bonifico sul c/c intestato al Comune di Aiello Calabro – Servizio Tesoreria Poste Italiane - IBAN IT41E0760103200001058135516 Causale: **sponsorizzazione per realizzazione di iniziative di carattere sportivo, ricreativo, sociali e culturale nell'ambito dell'Estate Aiellese 2024).**

6.3 Il valore della sponsorizzazione costituisce il riferimento per il versamento del corrispettivo da parte dello sponsor al Comune, nei termini specificativi resi nei precedenti articoli.

6.4 Gli elementi resi come corrispettivo dallo sponsor non potranno in alcun modo subire variazioni di valore in diminuzione, anche a fronte di ritorni pubblicitari e/o di immagine per lo steso sponsor inferiori a quelli da esso eventualmente preventivati.

6.5 In caso di risoluzione anticipata del contratto, il Comune e lo sponsor provvederanno a definire operativamente le modalità con le quali calcolare il valore del corrispettivo delle prestazioni da restituire.

Art. 7 – Recesso del contratto

7.1 Le parti possono recedere dal contratto prima che l'esecuzione dello stesso abbia inizio, inviando comunicazione a mezzo raccomandata A/R. La comunicazione deve contenere adeguate motivazioni.

7.2 Il recesso è in linea generale senza oneri, fatte salve le ipotesi in cui una delle parti si sia già adoperata per lo sviluppo delle azioni contrattuali. In tal caso le parti concordano un indennizzo a risarcimento di eventuali investimenti di risorse.

Art. 8 – Risoluzione delle controversie

8.1 Il presente contratto può essere risolto dallo sponsor o dal Comune per motivate ragioni e con preavviso di almeno 15 giorni, inviato a mezzo Raccomandata A/R.

8.2 Costituiscono ad ogni effetto inadempimenti gravi, comportanti la risoluzione del contratto:

a) il mancato rispetto degli obblighi prestazionali da parte del Comune, ivi compresa la mancata realizzazione dell'iniziativa;

b) il mancato rispetto degli obblighi inerenti il versamento del corrispettivo da parte dello sponsor;

c) l'inottemperanza, da parte dello sponsor, alle indicazioni del Comune per la risoluzione di conflitti di interesse relativi alla sponsorizzazione;

d) ogni qualsivoglia evento negativo riguardante lo sponsor che possa, in qualsiasi misura, nuocere all'immagine del Comune.

Art. 9 – Rinvio e riferimenti generali

9.1 In relazione alla disciplina contrattuale, per quanto non definito dal presente contratto, si fa esplicito rinvio alle disposizione del Codice Civile e della normativa speciale in materia.

9.2 In relazione all'utilizzo dei marchi e dei segni distintivi, per quanto non definito dal presente contratto, si fa esplicito rinvio al R.D. n.929/1942 ed al D.Lgs. n.480/1992 e successive modificazioni, nonché ad altra normativa specifica in materia.

Art. 10 – Risoluzione del contratto

10.1 Il Comune e lo sponsor operano con ogni mezzo al fine di pervenire alla composizione in via amichevole delle controversie inerenti l'esecuzione del presente contratto.

10.2 Qualora le controversie inerenti l'esecuzione del presente contratto non siano componibili in via amichevole, la loro risoluzione è demandata al Foro di competenza

Aiello Calabro,

Letto, approvato e sottoscritto

Il Responsabile Area Finanziaria/Amministrativa

Rag. Anna Guzzo

_____

Il legale rappresentante della Società

_____